

UMOWA GRANTOWA

Nr2025/G

na realizację projektu ekologicznego w ramach konkursu grantowego „**BUDUJEMY ŚWIADOMOŚĆ - CHRONIMY ŚRODOWISKO**” realizowanego przez Związek Gmin Regionu Kutnowskiego.

zawarta w dniu 2025 r. w Kutnie (dalej: „Umowa”), pomiędzy:

Związkiem Gmin Regionu Kutnowskiego, adres: ul Wojska Polskiego 10 A, 99-300 Kutno NIP 775 19 93 152, REGON 610191611 , reprezentowanym przez:
Monikę Majdę - Przewodniczącą Zarządu Związku Gmin Regionu Kutnowskiego

a

.....

(nazwa Szkoły Podstawowej), adres: ul.(nazwa ulicy), (kod pocztowy) (nazwa miejscowości), zwaną dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym/reprezentowaną przez
(Dyrektor szkoły)

§ 1.

1. Związek Gmin Regionu Kutnowskiego przekazuje na rzecz Grantobiorcy wsparcie finansowe (dalej: „grant”) w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych), a Grantobiorca oświadcza, że grant przyjmuje.
2. Grantobiorca wykorzysta otrzymany grant, o którym mowa w ust. 1, na dofinansowanie realizacji szkolnego projektu ekologicznego pn. „” (nazwa zgłaszanego projektu), co jest zgodne z celami statutowymi Grantobiorcy.
3. Projekt, o którym mowa w ust. 2, realizowany będzie w terminie od dnia 14.04.2025 r. i nie dłużej niż do dnia 30 września 2025 r.
4. Grantobiorca przyjmuje do wiadomości, że przeznaczenie grantu na cel, o którym mowa w ust. 2 powyżej stanowi warunek przyznania grantu.
5. Szczegółowy opis realizowanego Projektu określony został we Wniosku o grant stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

Przekazanie grantu nastąpi przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta prowadzony w (nazwa banku) o nr w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy.

§ 3.

1. Grantobiorca przedłoży Związkowi Gmin Regionu Kutnowskiego pisemne sprawozdanie ze sposobu wykorzystania grantu, do dnia 31 października 2025 r. sporządzone zgodnie z formularzem, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu grantowego. Do sprawozdania należy załączyć faktury potwierdzające poniesione w ramach projektu koszty.
2. Sprawozdanie składa osoba uprawniona do reprezentacji i zaciągania zobowiązań w imieniu Grantobiorcy.
3. Złożone sprawozdanie podlega zatwierdzeniu przez Związek Gmin Regionu Kutnowskiego.

4. Jeżeli Beneficjent:

- a) nie przeznaczy w całości grantu na cel określony w § 1 ust. 2 Umowy,
 - b) przeznaczy grant w całości lub w części na inny cel niż określony w § 1 ust. 2 Umowy,
 - c) nie przedstawi sprawozdania ze sposobu wykorzystania grantu
- będzie zobowiązany do zwrotu ZGRK niewydanej albo niewłaściwie wydanej kwoty grantu, a w przypadku nieprzedstawienia sprawozdania ze sposobu wykorzystania grantu - pełnej kwoty grantu, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy wraz z odsetkami za opóźnienie w wysokości ustawowej, przelewem na rachunek bankowy Związku Gmin Regionu Kutnowskiego numer: 78 1240 3190 1111 0000 2978 4570 , w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania ZGRK do zwrotu.

§ 4.

1. Grantobiorca w komunikacji dotyczącej Projektu kierowanej do opinii publicznej, będzie zamieszczał informację o dofinansowaniu realizacji Projektu przez Związek Gmin Regionu Kutnowskiego.
2. Związek Gmin Regionu Kutnowskiego udostępni Grantobiorcy obowiązujący logotyp do oznaczenia Projektu.
3. Grantobiorca umieści obowiązujący logotyp wyłącznie na materiałach i stronach internetowych dotyczących Projektu lub Grantobiorcy, w celu informowania o pochodzeniu środków na Projekt z grantu Związku Gmin Regionu Kutnowskiego.

§ 5.

1. W ramach Projektu Grantobiorca wyraża zgodę na umieszczenie przez Związek Gmin Regionu Kutnowskiego na stronach internetowych ZGRK w celu informowania o przebiegu Projektu i Konkursu „**BUDUJEMY ŚWIADOMOŚĆ -CHRONIMY ŚRODOWISKO**” następujących danych związanych z realizacją Projektu: 1) nazwy Beneficjenta, 2) kwoty grantu, 3) opisu Projektu, 4) dokumentacji fotograficznej.
2. Grantobiorca oświadcza, że dokumentacja fotograficzna przekazana ZGRK nie narusza przepisów prawa, ani praw osób trzecich, a Grantobiorca posiada niezbędne uprawnienia i zgody do zezwolenia ZGRK na jej wykorzystanie na czas nieoznaczony.

§ 6.

Wszelkie zobowiązania wynikające z otrzymania wsparcia od Związku Gmin Regionu Kutnowskiego, w tym w szczególności zobowiązania podatkowe, pokrywa Grantobiorca.

§ 7.

Każda zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8.

Każda ze Stron oświadcza, że udostępni drugiej Stronie dane osobowe osób działających w jej imieniu oraz swoich pracowników, uczestniczących w wykonywaniu Umowy oraz że niezwłocznie poinformuje te osoby, o udostępnieniu ich danych osobowych drugiej Stronie w związku z przygotowaniem, zawarciem i realizacją Umowy oraz o przysługujących im w związku z tym prawach wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO)

oraz że wykona w stosunku do osób, o których mowa w powyżej obowiązkiem informacyjny zgodnie z art. 13 lub art. 14 RODO.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie kwestie sporne wynikające z Umowy lub jej dotyczące, które nie zostaną polubownie rozwiązane przez Strony w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia kwestii spornej przez jedną ze Stron drugiej Stronie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Związku Gmin Regionu Kutnowskiego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa została zawarta i wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o grant.
- 2) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.